附件3

湖南省“十百千”示范社会组织创建申报表

（对于文字较多的栏目，可另附材料）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社会组织名称 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 统一信用代码/登记证号 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 单位类别 | | □社会团体；□民办非企业单位 ；  □基金会（请在对应的选项中划“√”） | | | | | | | | | | | | |
| 组织分类 | | □工商服务业；□农业及农村发展 ；□科学研究；  □教育；□卫生；□文化；□体育；□生态环境；  □社会服务；□法律；□宗教；□职业及从业者组织；  □其它（请在对应的选项中划“√”，单选） | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | |  | | | | 评估等级 | | | | | □5A；□4A（请在对应的选项中划“√”） | | | |
| 住所地址 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 住所情况 | | □自有物业；□租赁物业；□无偿使用他人提供物业（请在对应的选项中划“√”） | | | | | | | | | | | | |
| 用房面积 | | |  | | | 租借期限 | | | 至20 年 月 日 | | | |
| 法定代表人  姓名 | |  | | | | | 法定代表人  担任职务 | | | |  | | | |
| 负责人数 | |  | | | | | 单位会员数 | | | |  | | | |
| 个人会员数 | |  | | | | | 社会组织  是否有挂牌 | | | |  | | | |
| 联系电话 | |  | | | | | 电子邮箱 | | | |  | | | |
| 专职工作  人员数量 | |  | | | | | 是否成立党组织 | | | | □是；□否（请在对应的选项中划√”） | | | |
| 社会组织建设情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| **一、社会组织基本情况**  （简要描述社会组织背景、历史概述，社会组织的宗旨目标，发展方向及目前运营情况） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **二、社会组织党建工作开展情况**  （简要介绍党支部班子情况、党务工作者情况、党建工作制度建设情况、党建阵地建设及支部活动开展情况） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **三、社会组织基础条件**  （简要介绍社会组织基础设施情况、办公设备设施情况、场地功能分区情况、功能室的使用情况，使用频率等） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **四、领导班子情况**  （简要介绍负责人基本情况、履职情况及领导班子运行情况） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **五、专业人才队伍建设情况**  （简要介绍专职工作人员数量、学历、专业、职称及从事工作内容等） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **六、财务管理情况**  （简要介绍社会组织资金来源、是否有独立的银行帐号、是否办理了税务登记证、是否建立财务审批制度及近3年经费收支情况） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **七、信息公开情况**  （简要描述社会组织宣传方式、信息公开内容等情况。有多少个宣传栏及位置何处？社会组织宣传栏一般展示的内容是什么？其章程、组织机构设置、财务收支等信息以何种途径公开） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **八、内部治理情况**  （简要介绍社会组织工作人员情况，社会组织内部管理制度情况、近3年年检情况。目前工作人员有多少个？其中专职工作人员人数，工作人员在社会组织就职的时间多久？是否已经签订合同？社会组织组织管理架构是否完善？是否拥有清晰的管理架构图？是否制定有完善的配套管理制度？是否按章程召开会员（代表）大会、理事会等相关会议？是否按期换届） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **九、工作成效**  （简要介绍社会组织已开展过的活动，为政府部门或其他机构提供政策咨询、项目策划、人才培训以及政府资助、政府购买服务项目等情况） | | | |  | | | | | | | | | | |
| **十、社会反响**  （从社会组织成立到目前为止，对社会发展起到的作用，产生了哪些影响，发生了怎么样变化） | | | |  | | | | | | | | | | |
| 历年主要业务活动目录 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 时间 | | | 内 容 | | | | | | 地点 | | | | 效果 |
|  |  | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | | | |  | | | |  |
| 历年社会荣誉 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 颁发单位 | | | 具体内容 | | | | | | | | 获得时间 | | |
|  |  | | |  | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | |  | | |
| 近三年新闻宣传报道（不含转载新闻） | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 报道媒体 | | | 报道时间 | | | | | 版面/栏目 | | | | 新闻标题 | |
|  |  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | | | | |  | | | |  | |
| 申报单位承诺 | | | 我单位保证项目申报材料真实、合法、有效。  法定代表人签字：  （单位盖章)  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 县级民政部门  审查意见 | | | 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 市级民政部门  审核意见 | | | 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 省级民政部门  审批意见 | | | 年 月 日 | | | | | | | | | | | |

备注：1、申报单位必须保证其真实性和严肃性；2、纸质材料一式二份报送至市民政局社会组织管理科（常德市武陵区建设西路1117号）一办2楼208室。3、填报过程中如有疑问，致电市民政局社会组织管理科进行询问咨询，咨询电话：0736-7251314，联系人：许为帅，邮箱：364008817@qq.com。